

## Instrucciones para completar y presentar una propuesta de orden para eliminar un enlace:

### Cómo completar el formulario:

*Lo que verá:* en las páginas 1-4, la orden sobre la moción para eliminar un enlace para enviar al tribunal y al fiscal; en las páginas 5-7, la solicitud de presentación para la decisión. NOTA: Si utiliza los navegadores Chrome o Safari, tenga cuidado al completar estos formularios, ya que pueden rellenar automáticamente los campos de forma incorrecta. Vuelva a revisar toda la información ingresada antes de continuar.

1. Complete todos los campos resaltados en amarillo que pueda. Haga clic en los campos del formulario para ver consejos útiles que lo guiarán para completar el paquete.
2. En la página 7, en la sección de Certificado de notificación, indique la Oficina del Fiscal.
3. En el campo "Service Method" (Método de notificación), seleccione cómo enviará una copia de estos documentos.
4. En el campo "Service Address" (Dirección de notificación), indique la dirección de la Oficina del Fiscal. Allí es adonde enviará una copia de estos documentos. [Consulte el directorio de fiscales.](#)
5. Indique la fecha en que enviará una copia de estos documentos al fiscal en el campo "Service Date" (Fecha de notificación).
6. A la izquierda del campo "Signature" (Firma), indique la fecha en la que enviará una copia de estos documentos al tribunal.
7. Recuerde volver a revisar toda la información ingresada antes de continuar. Una vez que haga clic en el botón azul "Submit" (Enviar) en la parte inferior del formulario, no podrá volver a ingresar y hacer cambios en su envío.
8. Recibirá un correo electrónico automático de Adobe Sign ([adobesign@adobesign.com](mailto:adobesign@adobesign.com)) en el que se le pedirá que confirme su dirección de correo electrónico. Si no ve el correo electrónico en su bandeja de entrada, asegúrese de revisar la carpeta de correo no deseado.
9. Después de confirmar su dirección de correo electrónico, recibirá un correo electrónico de SALT LAKE COUNTY UTAH ([adobesign@adobesign.com](mailto:adobesign@adobesign.com)) con su paquete completo adjunto.  
NOTA: Esto **NO** significa que sus formularios *realmente* hayan sido presentados. Siga las instrucciones a continuación para completar el proceso para "presentar" su propuesta de orden para eliminar un enlace.

### Cómo presentar el formulario:

1. Descargue el archivo.pdf adjunto que acompaña al correo electrónico de SALT LAKE COUNTY UTAH ([adobesign@adobesign.com](mailto:adobesign@adobesign.com)). No haga clic en el enlace "Open Agreement" (Abrir acuerdo) que se incluye en el cuerpo del correo electrónico. Es el archivo adjunto que debe imprimir.
2. Imprima dos copias del archivo adjunto, únicamente a una cara.
3. Envíe los documentos pertinentes a la Oficina del Fiscal utilizando el método que seleccionó en el formulario y antes de la fecha que acordó. [Consulte el directorio de fiscales.](#)
4. Envíe los documentos apropiados a los tribunales. [Consulte el directorio de tribunales.](#)